

Merci de remplir cette fiche **entièrement**
 et **le plus lisiblement possible** (écrire les mails en lettres capitales)

NOM de l'élève :

Prénom de l'élève :

Vous intégrez une 2nd Générale et Technologique :

Langue Vivante A : Langue Vivante B :

Vous pouvez choisir un enseignement technologique optionnel (1h30 de cours par semaine). Un enseignement ne sera ouvert qu'à partir de 12 inscrits, il pourra être modifié ou arrêté uniquement pendant les 4 semaines après la rentrée (par un courrier des représentants légaux).



L'élève avait-il un aménagement durant l'année scolaire 2025-2026 ? OUI ☐ NON ☐
 PPS, PAI, PAP, autres... :

REGIME : (ne cochez qu'une seule case)

- | | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| - INTERNAT 5J (lundi soir au vendredi matin) | ☐ | - EXTERNE | ☐ |
| - INTERNAT 6J (dimanche soir au vendredi matin) | ☐ | - DEMI-PENSIONNAIRE au ticket | ☐ |

Attention, la demande d'internat pour le dimanche soir est soumise à acceptation du proviseur. Réponse mi-juillet

Depuis la rentrée 2025, il n'y a plus de FORFAIT de demi-pension.
 Tous les élèves peuvent manger à la cantine « au ticket » sur inscription.

Constitution du dossier :

L'inscription au lycée Blaise Pascal vaut acceptation du règlement intérieur, disponible sur le site du lycée.

- ☐ 1) (obligatoire) La fiche **d'Inscription** en RECTO VERSO (complétée, datée et signée)
- ☐ 2) (obligatoire) La fiche **Services Financiers** + un **RIB au nom du responsable légal financier** (nom de l'élève indiqué au verso, RIB obligatoire pour les bourses ou un éventuel remboursement, il n'y a pas de prélèvement)
- ☐ 3) (obligatoire) La fiche **Urgence**
- ☐ 4) (obligatoire) Copie recto verso d'une **pièce d'identité** de l'élève (CNI, Passeport, carte de séjour...)
- ☐ 5) (obligatoire) Copie du **certificat de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (JDC)** ou du **recensement** pour les élèves de plus de 16 ans.
- ☐ 6) (facultatif) Adhésion à la Maison des lycéens et adhésion à l'association sportive
- ☐ 7) (obligatoire) pour les futurs demi-pensionnaires, prévoir 50€ pour approvisionner la carte de self dès la rentrée (par chèque de préférence, mais espèces et CB acceptés sur place)
- ☐ 8) (obligatoire) Copie du jugement en cas de séparation des responsables légaux (pour les mineurs et si désaccord entre parents)

RETOUR du dossier d'inscription
au BUREAU 5 SECRETARIAT SCOLARITE
 Aucune inscription ne sera prise en compte si ce dossier n'est pas complet.

COORDONNEES DE L'ÉLÈVE :
Sexe : F ☐ M ☐

Classe attribuée :

NOM : Prénom :

Né(e) le : / / Nationalité :

Commune de naissance : Département de naissance :

Téléphone de l'élève :  Mail@.....

Adresse de l'élève :

(seulement si différente du responsable) CP/ VILLE :

BOURSIER Non ☐ Oui ☐ Demande en cours ☐

Année scolaire	Intitulé de la formation	Etablissement fréquenté
		Nom et ville
2025/2026		
2024/2025		
2023/2024		

COORDONNEES DES RESPONSABLES

	Responsable légal 1 (1)	Responsable légal 2	Responsable financier (2)
Lien	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur ☐ Autre membre de la famille	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur ☐ Autre membre de la famille	☐ Responsable légal 1 ☐ Responsable légal 2 ☐ Si autre (préciser ci-dessous)
NOM et Prénom			
Date <u>et</u> lieu de naissance			
Adresse postale complète			
Tél fixe et mobile			
Mail (3) (le noter en LETTRES CAPITALES)			

Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves?

Oui ☐ Non ☐

Oui ☐ Non ☐

(1) Un étudiant majeur peut être responsable de lui-même. (2) Cocher légal 1, légal 2 ou autre mais nous ne pouvons enregistrer qu'un seul responsable financier. (3) Les envois par mail se généralisent (courriers, bulletins, absences...) d'où l'importance qu'ils soient parfaitement lisibles. Les majuscules n'ont pas d'incidences dans les mails!

Date: / /

Signatures :

Responsable légal 1

Responsable légal 2

Etudiant