



Merci de remplir cette fiche **entièrement**
et **le plus lisiblement possible** (écrire les mails en lettres capitales)

NOM de l'élève :

Prénom de l'élève :

Vous intégrez une Section d'Enseignement Professionnel

CAP en 2 ans : **CAP Electricien**

2ème année ☐
(TCAPELEC)

Bac Pro en 3 ans :

MELEC : **E**lectricité et ses **E**nvironnements **C**onnectés **1ère** ☐ **Term** ☐

MSPC : **M**aintenance des **S**ystèmes de **P**roduction **C**onnectés **1ère** ☐ **Term** ☐

TCI : **T**echnicien en **C**haudronnerie **I**ndustrielle **1ère** ☐ **Term** ☐

AERO : **A**éronautique option Structure **1ère** ☐ **Term** ☐

L'élève avait-il un aménagement durant l'année scolaire 2025-2026 ? NON ☐ OUI ☐

PPS, PAI, PAP, autres... Précisez :

REGIME : (ne cochez qu'une seule case)

- **INTERNE 5J** (lundi soir au vendredi matin) ☐

- **INTERNE 6J** (dimanche soir au vendredi matin) ☐

Attention, la demande d'internat pour le dimanche soir est
soumise à acceptation du proviseur. Réponse mi-juillet.

Depuis la rentrée 2025,
il n'y a plus de régime de demi-pension.
Tous les élèves peuvent manger à la cantine
« à la carte » **sur inscription.**

Constitution du dossier : (liste des documents à fournir)

L'inscription au lycée Blaise Pascal vaut acceptation du règlement intérieur, disponible sur le site du lycée.

- ☐ 1) (obligatoire) La fiche **d'Inscription** en RECTO VERSO (complétée, datée et signée par l'élève et les responsables)
- ☐ 2) (obligatoire) La fiche **Services Financiers** + un **RIB au nom du responsable légal financier** (nom de l'élève indiqué au verso)
- ☐ 3) (obligatoire) La fiche **Urgence**
- ☐ 4) (obligatoire sauf *) Copies recto verso d'une **pièce d'identité de l'élève** (CNI, Passeport, carte de séjour...) ET une des responsables légaux
- ☐ 5) (obligatoire sauf *) Copie du **certificat de participation** à la **Journée Défense et Citoyenneté (JDC)** pour les élèves majeurs ou de l'**attestation de recensement** pour les élèves de au moins 16 ans n'ayant pas effectué la JDC
- ☐ 6) (obligatoire sauf *) Copie du **jugement** en cas de séparation des responsables légaux
(pour les mineurs et si désaccord entre parents)
- ☐ 7) (obligatoire sauf *) Extrait du **livret de famille** (élève et parents) ou acte de naissance
- ☐ 8) (obligatoire) **Autorisation** pour le versement de l'allocation de stage + un **RIB au nom de l'élève**
- ☐ 9) (facultatif) Adhésion à la Maison des lycéens et adhésion à l'association sportive
- ☐ 10) (obligatoire) pour ceux qui déjeuneront à la cantine, penser à réapprovisionner la carte de self

* sauf si document déjà
fourni l'an passé.

Aucune inscription ne sera prise en compte si ce dossier n'est pas complet.



COORDONNEES DE L'ELEVE :

Sexe : F ☐ M ☐

Classe attribuée :

NOM :..... Prénom :.....

Né(e) le : / / Nationalité :

Commune de naissance : Département de naissance :

Téléphone de l'élève :  Mail@.....

Adresse de l'élève :
(seulement si différente du responsable) CP/ VILLE :

BOURSIER Non ☐ Oui ☐ Demande en cours ☐

Année scolaire	Intitulé de la formation	Etablissement fréquenté
		Nom du lycée et ville
2025/2026		
2024/2025		
2023/2024		

	COORDONNEES DES RESPONSABLES		
	Responsable légal 1	Responsable légal 2	Responsable financier (1)
Lien	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur ☐ Autre membre de la famille	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur ☐ Autre membre de la famille	☐ Responsable légal 1 ☐ Responsable légal 2 ☐ Si autre (préciser ci-dessous)
NOM et Prénom			
Date <i>et</i> lieu de naissance			
Adresse : rue, (appt) CP et VILLE			
Tél fixe et mobile	____ _ ____ _	____ _ ____ _	____ _ ____ _
Mail (2) (obligatoire et en lettres CAPITALES)			
Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves?			
	Oui ☐ Non ☐	Oui ☐ Non ☐	

(1) Cocher légal 1, légal 2 ou autre mais il ne peut y avoir qu'un seul responsable financier.
(2) Les envois par mail se généralisent (courriers, bulletins, absences...) d'où l'importance qu'ils soient parfaitement lisibles.

Date: / /

Signatures :

Responsable légal 1

Responsable légal 2

Elève