

Merci de remplir cette fiche **entièrement**  
et **le plus lisiblement possible** (écrire les mails en lettres capitales)

NOM de l'étudiant :

Prénom de l'étudiant :

*Vous intégrez un* **BTS :**      **en 1<sup>ère</sup> année**       **en 2<sup>ème</sup> année**

**Comptabilité et Gestion**

Scolaire  ou Apprentissage

**Management Commercial Opérationnel**

Scolaire  ou Apprentissage

**Electrotechnique**

Scolaire  ou Apprentissage

**E2S** Scolaire  ou Apprentissage

**Services Informatiques aux Organisations**

Scolaire  ou Apprentissage

**Conseil et Commercialisation de Solutions Techniques**

Scolaire  ou Apprentissage

**Maintenance des Systèmes**

Scolaire  ou Apprentissage

Langue Vivante A : .....

Langue Vivante B : .....

(LVB obligatoire en BTS MCO)

L'élève avait-il un aménagement durant l'année scolaire 2025-2026 ? OUI      NON

PPS, PAI, PAP, autres... : .....

**REGIME :** (ne cochez qu'une seule case)

- INTERNAT 5J (lundi soir au vendredi matin)

- EXTERNE

- INTERNAT 6J (dimanche soir au vendredi matin)

- DEMI-PENSIONNAIRE au ticket

Attention, la demande d'internat pour le dimanche soir est soumise à  
acceptation du proviseur. Réponse mi-juillet

Depuis la rentrée 2025, il n'y a plus de FORFAIT de demi-pension.  
Tous les élèves peuvent manger à la cantine « au ticket » sur inscription.

**Constitution du dossier :**

L'inscription au lycée Blaise Pascal vaut acceptation du règlement intérieur, disponible sur le site du lycée.

- 1) (obligatoire) La fiche **d'Inscription** en RECTO VERSO (complétée, datée et signée)
- 2) (obligatoire) La fiche **Services Financiers** + un **RIB au nom du responsable légal financier** (nom de l'étudiant indiqué au verso)
- 3) (obligatoire) La fiche **Urgence**
- 4) (facultatif) La fiche **Droit à l'image** (seulement si vous êtes contre)
- 5) (obligatoire sauf \*) Copie recto verso d'une **pièce d'identité** de l'étudiant (CNI, Passeport, carte de séjour...)
- 6) (obligatoire sauf \*) Copie du **certificat de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (JDC)**
- 7) (facultatif \*) Adhésion à la Maison des lycéens et adhésion à l'association sportive
- 8) (obligatoire) pour les futurs demi-pensionnaires, prévoir 50€ pour approvisionner la carte de self dès la rentrée (par chèque de préférence, mais espèces et CB acceptés sur place)
- 9) (pour les boursiers) Notification conditionnelle de bourse du CROUS.
- 10) (obligatoire sauf \*) Relevé de notes du bac et copie du diplôme du bac (après réception)

\* sauf si document déjà  
fourni en BTS 1ère année

**RETOUR du dossier d'inscription  
au BUREAU 5 SECRETARIAT SCOLARITE**

Aucune inscription ne sera prise en compte si ce dossier n'est pas complet.

27 bd Blaise Pascal - BP 569 - 36019 CHATEAUROUX CEDEX



02 54 53 55 00



ce.0360043b@ac-orleans-tours.fr



https://www.lyceeblaisepascal.com

**COORDONNEES DE L'ETUDIANT :**Sexe : F  M 

Classe attribuée :

NOM : ..... Prénom :  
.....

Né(e) le : .... / .... / .....

Nationalité : .....

Commune de naissance : .....

Département de naissance : .....

Téléphone de l'étudiant :  ..... Mail .....@.....

Adresse de l'étudiant : .....

(si différente du responsable) CP/ VILLE : .....

**BOURSIER** Non  Oui  Si oui, joindre obligatoirement la notification de bourses pour validation. Attention, la bourse sera suspendue en cas d'absences non justifiées.

Année scolaire	Intitulé de la formation	Etablissement fréquenté
		Nom et ville
2025/2026		
2024/2025		
2023/2024		

**COORDONNEES DES RESPONSABLES**

	Responsable légal 1 (1)	Responsable légal 2	Responsable financier (2)
<b>Lien</b>	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Autre membre de la famille <input type="checkbox"/> Etudiant lui même	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Autre membre de la famille <input type="checkbox"/> Etudiant lui même	<input type="checkbox"/> Responsable légal 1 <input type="checkbox"/> Responsable légal 2 <input type="checkbox"/> Si autre (préciser ci-dessous)
<b>NOM et Prénom</b>			
<b>Date <u>et</u> lieu de naissance</b>			
<b>Adresse postale complète</b>			
<b>Tél fixe et mobile</b>			
<b>Mail (3) (le noter en LETTRES CAPITALES)</b>			

Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves?

Oui  Non Oui  Non (1) Un étudiant majeur peut être responsable de lui-même. (2) Cocher légal 1, légal 2 ou autre mais nous ne pouvons enregistrer qu'un seul responsable financier. (3) Les envois par mail se généralisent (courriers, bulletins, absences...) d'où l'importance qu'ils soient parfaitement lisibles. Les majuscules n'ont pas d'incidences dans les mails!

Date : .... / .... / ....

Signatures :

Responsable légal 1

Responsable légal 2

Etudiant